

Утверждаю:
Директор МБОУ ООШ
_____ О.В. Козырко
Приказ № 153 от 19. 04. 2024

ОТЧЁТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Орлеанская основная общеобразовательная школа»
Благовещенского района Алтайского края

с. Орлеан
2024

Самообследование деятельности МБОУ «Орлеанская ООШ» Благовещенского района проводилось в соответствии с порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462, на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", на основании приказа директора МБОУ «Орлеанская ООШ» «О проведении процедуры самообследования» № 127 от 12.01.2023 г.

Председатель комиссии: директор школы: Козырко Ольга Владимировна

Члены комиссии:

1. Председатель профсоюзного комитета: Саримов Серик Хабылхахович
2. Член управляющего совета: Хакимова Екатерина Александровна
3. Заместитель директора по УР: Лавриненко Дарья Сергеевна
4. Заместитель директора по ВР: Крюкова Анастасия Николаевна

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Орлеанская основная общеобразовательная школа» Благовещенского района Алтайского края Протокол № 4 от 18.04.2023г.

Содержание

Раздел	Наименование раздела	Стр
Раздел 1	Общие сведения об образовательной организации	4
Раздел 2	Структура и система управления	
2.1.	Структура управления	6
2.2.	Система управления Школой	6
2.3.	Оценка результативности и эффективности системы управления	10
2.4.	Оценка организации взаимодействия семьи и школы	13
2.5.	Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы	14
Раздел 3	Содержание и качество подготовки обучающихся	
3.1.	Контингент обучающихся	17
3.2.	Содержание подготовки обучающихся	18
3.3.	Качество предметной подготовки	29
3.4.	Степень освоения требований ФГОС	34
Раздел 4	Организация учебного процесса	39
Раздел 5	Востребованность выпускников	44
Раздел 6	Кадровое обеспечение	45
Раздел 7	Учебно-методическое обеспечение	49
Раздел 8	Библиотечно-информационное обеспечение	57
Раздел 9	Материально-техническая база	60
Раздел 10	Внутренняя система оценки качества образования	62
	Приложение 1	69

Раздел 1. Общие сведения об образовательной организации

Школа существует с 1916 года и имеет богатое прошлое: в 1916 году распахнула двери начальная школа, в 1930 году открылся 5 класс. Первый выпуск Орлеанской семилетней школы состоялся в 1934 году. В 1962 году семилетняя школа преобразуется в восьмилетнюю. За 100 лет школа имела разные названия, а с 1996 года имеет статус Орлеанская общеобразовательная школа. В 1998 году введен в эксплуатацию спортивный зал. С 2011 года школа имеет новый статус МБОУ «Орлеанская основная общеобразовательная школа» Благовещенского района Алтайского края (МБОУ ОООШ).

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

В 2022 году на базе школы открыт центр образования естественной и технологической направленностей «Точка роста».

Статус Учреждения: муниципальное бюджетное учреждения

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: основная школа

Учредитель: Администрация Благовещенского района

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Наименования филиалов: нет

Место нахождения: Алтайский край, Благовещенский район, с. Орлеан, ул.Ленина 26.

Адрес осуществления образовательной деятельности: Алтайский край, Благовещенский район, с.Орлеан, ул.Ленина 26

Руководящие работники

№	Должность	Ф.И.О.	Курирует направления и виды деятельности	Образование по диплому	Стаж работы		Кв. категория	
					администрации	педагог	администрации	педагог
1	Директор школы	Козырко Ольга Владимировна	Координирует усилия всех участников образовательного процесса.	высшее	12	26	1	1

Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения

Дата регистрации: 01.12.2015

ОГРН: (свидетельство о внесении записи в Единый
государственный реестр юридических лиц)
№ 1032201020268
Дата регистрации 22 сентября 1993г.

ОГРН

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: Серия 22 № 003615606
дата регистрации 22.09.1993

ИНН 2235006484

Свидетельство о государственной аккредитации:

Серия 22А01 № 0001813 Дата регистрации 08 июня 2015г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности

Дата выдачи 14.04.2016, срок действия: бессрочная.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

Управление МБОУ «Орлеанская ООШ» осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью.

Формами самоуправления школы являются:

- Педагогический совет школы (состоящий из работников образовательного учреждения),
- Управляющий совет школы, общее собрание трудового коллектива, ученическое самоуправление.

Из числа родителей и представителей учреждения и организаций, расположенных на территории МБОУ ООШ избирается Управляющий совет школы. В Уставе школы, в положениях «Положение об Управляющем совете», «Положение о педагогическом совете» четко определены полномочия органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между формами самоуправления школой и администрацией школы. Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство учреждением, его заместителями, председателем профкома, руководителями ШМО.

Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам самоуправления и соблюдения основных прав всех участников образовательного процесса. Учебно- воспитательный процесс в школе, в части организации учебных занятий, рассматривался через экспертизу учебного плана школы, образовательных программ, реализуемых школой, расписания учебных занятий, классных(электронных) журналов и нормативной документации педагогических работников.

Вывод: структура управления в школе построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал, в интересах всех участников этого процесса.

Она направлена на реализацию определенных законом РФ «Об образовании» прав работников школы, обучающихся и их родителей: на участие в управлении школой, удовлетворение потребностей и интересов всех участников образовательного процесса, разрешение противоречий и конфликтов между участниками образовательного процесса.

2.2. Система управления

Система управления образовательной организацией осуществляется с учетом социально- экономических, материально-технических и внешних условий в рамках существующего законодательства Российской Федерации.

Школьный коллектив, объединяющий обучающихся и работников.

Учреждения, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью.

К управлению школой привлекаются все участники образовательных отношений:

- педагоги (общее собрание трудового коллектива, педагогический совет, Управляющий Совет Учреждения);
- родители (классные родительские комитеты, Общешкольный родительский комитет, Управляющий Совет Учреждения);
- учащиеся (Совет старшеклассников, Управляющий Совет Учреждения).

Формам самоуправления школы являются:

- Педагогический совет (состоящий из педагогических работников образовательной организации);
- Общее собрание трудового коллектива;
- Управляющий Совет Учреждения (из числа родителей, обучающихся и педагогов школы);

В основу положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры - уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления).

Директор школы определяет совместно с Управляющим Советом Учреждения стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности Учреждения, создает благоприятные условия для развития профильной школы.

На втором уровне структуры (по содержанию - это тоже уровень стратегического управления) функционируют:

- Педагогический совет - коллективный орган управления школой, который решает вопросы, связанные с реализацией программы развития, рассматривает проблемы, подготовленные научно-методическим советом, администрацией школы, несет коллективную ответственность за принятые решения. Членами Педагогического Совета являются все учителя школы, включая заместителей. Председателем Педагогического Совета является директор школы. Педагогический Совет собирается не реже четырех раз в году. Ход педагогических советов и решения оформляются протоколами. Протоколы хранятся в школе постоянно. Главными задачами педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива, организация на совершенствование педагогической работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования. Педагогический совет обсуждает и утверждает планы работы Учреждения; заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и организаций, взаимодействующих с данной организацией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе о проверке соблюдения санитарно-гигиенического

режима Учреждения, об охране труда и здоровья учащихся и другие вопросы образовательной деятельности организация.

- Управляющий Совет Учреждения - является высшим коллективным органом управления школой, включающий представителей педагогического коллектива, родителей, общественности и учащихся, который решает вопросы организации внешкольной и внеклассной работы, детского питания, развития материальной базы школы, принимает участие в развитии учебного заведения.

К компетенции Управляющего Совета относятся:

-рассмотрение и утверждение единой годовой сметы поступления и расходования бюджетных и иных средств на содержание и функционирование организации;

-рассмотрение и утверждение представляемых учредителям и общественности годовых отчетов Учреждения о поступлении и расходовании средств;

-рассмотрение и утверждение организационной структуры Учреждения и управлениям, должностных инструкций работников;

- утверждение Программы развития;

-рассмотрение и одобрение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

-утверждение, по представлению директора, документов внутреннего управления, что фиксируется соответствующим протоколом Управляющего Совета и вступает в законную силу;

-контроль за своевременным и полным предоставлением соответствующим категориям учащихся дополнительных видов материального, финансового обеспечения и льгот;

-контроль работы по организации питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и сотрудников организации;

-формирование общественного мнения по соблюдению безопасных условий учебы, труда, отдыха и участие в организации достижения этих условий.

К исключительной компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- принятие Устава школы, изменений и дополнений к нему;

- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников Школы, предусмотренных трудовым законодательством;

- обсуждение информации директора о перспективах развития Учреждения;

-обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка по представлению директора Учреждения; принятие Коллективного договора;

- рассмотрение кандидатур работников Учреждения к награждению;

-определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов;

-регламентирование и контроль в организации, разрешенной законом деятельности общественных (в том числе профсоюзных и молодежных) организаций, объединений, имеющих регистрацию государственных или местных органов власти и координация с ними проведения совместных мероприятий и

акций;

- всемерное содействие росту престижа организации в глазах общественности, реклама и пропаганда организации, её опыта, а также опыта её работников в средствах массовой информации.

Третий уровень структуры управления (по содержанию - это уровень тактического управления) - уровень заместителей директора. Этот уровень представлен методическим советом.

Методический совет - коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений, творческих групп. Возглавляет методический совет заместитель директора по учебно-методической работе. Методический совет руководит работой творческих групп учителей, методическими объединениями, инновационной деятельностью коллектива.

Основные задачи методического совета:

- обсуждение и подготовка рекомендаций по организации методической работы;
- анализ методической оснащенности образовательной деятельности;
- обсуждению научно-методической документации, разработок, учебных планов, плана работы методического объединения;
- экспертиза материалов, подготовленных для публикаций.

Заместитель директора по учебно-методической работе осуществляет управление функционированием Учреждения:

- контролирует выполнение государственных стандартов образования,
- отслеживает уровень сформированности универсальных учебных действий, необходимых для продолжения образования.

Заместитель директора по воспитательной работе организует внеурочную воспитательную работу с детьми, работу органов ученического самоуправления. Контролирует состояние воспитательной работы в учреждении, отслеживает уровень воспитанности учащихся, работает с детьми, требующими особого педагогического внимания, отвечает за связь с внешкольными организациями.

Четвертый уровень организационной структуры управления - уровень учителей, функциональных служб (по содержанию - это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы.

Методические объединения - структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Руководитель школьного методического объединения (ШМО) выбирается из состава членов ШМО и утверждается директором школы.

ШМО ведет методическую работу по предмету, организует внеклассную деятельность учащихся, проводит анализ результатов образовательной деятельности. ШМО имеет право выдвигать предложения по улучшению процесса образования, получать методическую помощь научных консультантов, согласует свою деятельность с методическим советом школы и в своей работе подотчетно ему.

Творческая группа учителей - временная форма педагогического коллектива,

работающего в режиме развития. Создается для решения определенной учебной или воспитательной проблемы, может объединять учителей одного или различных предметов. В группе выбирается руководитель, организующий разработку данной проблемы. По итогам работы готовятся рекомендации по использованию созданного опыта.

Пятый уровень организационной структуры - уровень обучающихся. По содержанию - это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем соуправления. Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство как создание условий для превращения ученика в субъект управления. Структура школьного управления строится на 3-х уровнях: на первом - базисном - ученическое самоуправление в классном коллективе, на втором - школьная, ученическая, на третьем - общешкольное самоуправление в коллективе школы через Совет старшеклассников.

В школе действует Общешкольный родительский комитет. Он содействует объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей. Оказывает помощь в определении и защите социально не защищенных обучающихся.

Избранные представители классовых родительских комитетов составляют общешкольный родительский комитет, который избирает председателя комитета, секретаря.

Общешкольный родительский комитет:

- обсуждает кандидатуры и утверждает списки обучающихся, которым необходимо оказать материальную помощь в любой форме;

- принимает решение по вопросу охраны учреждения и другим вопросам жизни МБОУ «Орлеанская ООШ», которые не оговорены и не регламентированы Уставом школы, организует дежурство родительского патруля во время проведения Выпускных линеек и других мероприятий, оказывает содействие во внеурочной деятельности школы, проводит мероприятия воспитательного характера с родителями (законными представителями) обучающихся школы.

2.3 Оценка результативности и эффективности системы управления

В МБОУ «Орлеанская ООШ» функционирует эффективная система контроля, который осуществляется в соответствии с «Положением о внутришкольном контроле», «Положением ВСОКО». Контроль является важной и заключительной функцией управления и служит средством осуществления обратных связей. Он входит составным элементом в каждую функцию управления, что позволяет оперативно совершенствовать деятельность МБОУ «Орлеанская ООШ». Являясь одним из главных источников получения информации о качестве работы педагогических работников Учреждения, контроль выступает базой для принятия управленческих решений; позволяет установить, всё ли в школе выполняется в соответствии с целями и задачами образовательного учреждения, а также определить пути и методы устранения

выявленных недостатков и распространению положительного опыта.

Задачи контроля и проверки руководства заключаются в обеспечении соответствия результатов целям организации. Регулярный контроль текущих дел и прогнозирование их последствий позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы. Процесс контроля тесно связан как с непосредственным исполнением работ, так и с будущими действиями. Предназначение контроля состоит в проверке того, насколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленной задачи. К осуществлению контроля в МБОУ «Орлеанская ООШ» предъявляются следующие требования:

- создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности Учреждения;
- цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач образовательного учреждения;
- планирование контроля - тщательно намечаемые цели, задачи (контроль по всем направлениям работы, по воспитанию и обучению планируется в единстве);
- выявление опыта работы, причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер по их устранению;
- своевременность контроля;
- гласное подведение итогов;
- мероприятия, намеченные в результате контроля должны обязательно выполняться.

Чтобы охватить контролем все аспекты, в образовательном учреждении распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует только заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР. При этом всё исходит из должностных обязанностей, «Положения о внутришкольном контроле», а также из конкретных на данный момент условий.

Заместитель директора по УВР контролирует:

- уровень преподавания, выполнением государственного стандарта, объективности выставления оценок и т.д.
- посещаемость учебных занятий обучающимися, ведение соответствующей документации;
- выполнение образовательных программ, внедрение новых педагогических технологий;
- реализацию стратегии развития школы;
- соответствие хода инновационных, опытно-экспериментальных и научно-методических процессов и их результатов;
- ресурсное обеспечение инновационных, научно-методических и опытноэкспериментальных процессов в школе;
- выполнение принятых решений по вопросам развития школы;
- работу факультативов и элективных курсов учителей-предметников;
- правильность и своевременность заполнения журналов;
- правильность и своевременность заполнения электронных журналов и другой необходимой отчетной документации непосредственно подчиненными работниками;

- безопасность используемых в образовательной деятельности оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;
- качество образовательной деятельности и объективность оценки результатов образовательной подготовки обучающихся;
- учебную нагрузку обучающихся.

Заместитель директора по ВР:

- правильное и своевременное ведение участниками воспитательного процесса установленной отчетной документации;
- работу непосредственно подчиненных сотрудников;
- качество воспитательного процесса и объективность оценки уровня культуры и воспитанности обучающихся;
- работу с опекаемыми детьми, детьми сиротами и оставшимися без попечения родителей, детьми «группы риска».

Заведующий хозяйством контролирует:

- рациональное расходование материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей;
- сохранность оснащения учебных кабинетов;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации образовательной деятельности.

Контроль проводится по следующему алгоритму: цель контроля - объект контроля - разработка плана контроля - сбор информации - первичный анализ изученного - выработка рекомендаций - проверка исполнения рекомендаций. Все вопросы, вынесенные на контроль в текущем месяце, включаются в план работы школы на месяц и размещаются в АИС «Сетевой город. Образование» - этим обеспечивается гласность контроля. По окончании проверок делается справка, в которой отражаются итоги проверки и делаются рекомендации, и приказ о результатах проверки, вносятся предложения для корректировки планирования контроля на следующий месяц. Таким образом, можно убедиться в эффективности контроля. Затем проводится ежеквартальное подведение итогов работы по всем направлениям. Результаты контроля хранятся в отдельной папке в учебной части.

Главным предметом тематического контроля является система педагогической работы с детьми по одной из годовых задач. После тщательного, заранее спланированного изучения положения дел в конкретном направлении работы с детьми обязательно проводится анализ результатов тематического контроля. Он позволяет установить причины сложившегося положения дел. По итогам тематического контроля и всестороннего анализа его результатов принимается конкретный план действий по устранению недостатков и коррекции воспитательно-образовательного процесса.

Данная система контроля позволяет решать следующие задачи:

- моделирование, прогнозирование, проектирование желаемого, достойного уровня качества образования на основе анализа существующих достижений;
- достижение заданного уровня качества путем обеспечения функционирования образовательной системы и образовательных учреждений в

целом;

- обеспечение повышения качества;

- диагностирование имеющегося уровня качества образования, т.е. проведение мониторинга. В МБОУ «Орлеанская ООШ» имеются Договор:

- договор об оказании психолого-педагогической помощи МБОУ «Орлеанская ООШ»;

Для оптимизации и эффективности работы в управлении в Учреждении используются современные ИКТ. Электронная почта позволяет иметь постоянную связь с управлением Администрации по образованию и делам молодежи Благовещенского района и другими образовательными учреждениями и организациями, повысила оперативность в работе с входящей документацией при выполнении приказов, распоряжений, отчетов и других документов. Все педсоветы, медико-педагогические совещания, семинары проводятся с использованием мультимедийных презентаций.

2.4. Оценка организации взаимодействия с семьями воспитанников

Координация деятельности педагогического коллектива и родителей (законных представителей) осуществляется путем функционирования таких должностей и служб, как:

- ППМС - служба, в состав которой входят педагог - психолог (договор об оказании психолого-педагогической помощи МБОУ ООШ);

- общешкольный родительский комитет;

- общешкольное родительское собрание;

- классные родительские комитеты;

- классные родительские собрания;

- Управляющий Совет Учреждения.

Особое внимание уделяется организации взаимодействия семьи и школы. Ведется работа по психолого-социально-педагогическому сопровождению детей «группы риска», детей, имеющих высокие образовательные потребности. Социальным педагогом совместно с классными руководителями составлен **СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ** образовательного учреждения и в соответствии с его данными спланирована работа социально-психологической службы школы.

В школе выстроена система информирования родителей, законных представителей обучающихся о правах и обязанностях обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования. На официальном сайте учреждения представлена нормативная документация, работают ссылки на сайты органов управления образованием края, Благовещенского района стенды в вестибюле школы: «Твои права и обязанности», «Страницы школьной жизни», «Стенд для родителей».

В школе постоянно ведется работа по предоставлению льгот на школьное питание. На основе Постановления Администрации Благовещенского района предоставлены компенсационные выплаты на питание для учащихся из малообеспеченных семей и для школьников, оказавшихся в тяжелой жизненной

ситуации.

С целью предотвращения фактов семейного неблагополучия и жестокого обращения с детьми в МБОУ «Орлеанская ООШ» проводятся следующие мероприятия: размещается информация для учащихся и родителей с указанием единого телефона доверия, контактных телефонов служб и ведомств в уголке правовых знаний, на сайте школы. Проводятся родительские собрания по правовой тематике, совещания классных руководителей. Системно ведется работа по организации летней занятости учащихся. Осуществляется психолого - педагогическое сопровождение учащихся и их семей, ведется постоянный контроль за текущей успеваемостью, посещаемостью занятий, кружков, секций детьми из социально неблагополучных семей. Школа постоянно участвует в акциях «Соберем детей в школу», «Вернем детей в школу». Зам. директора по ВР совместно с представителями полиции участвует в рейдах по контролю за семьями обучающихся, находящихся в социально опасном положении. В 2023 году фактов жестокого обращения с детьми не было.

В школе проводятся культурно-массовые мероприятия, пропагандирующие семейные ценности и здоровый образ жизни в соответствии с планом воспитательной работы. Социальный педагог ведет картотеку и постоянную работу с «трудными» подростками, с детьми «группы риска» и неблагополучными семьями.

В школе работает Совет профилактики. Заседания Совета проводятся 1 раз в 3 месяца или, если возникает необходимость, чаще. Особое внимание уделяется работе с подростками по профилактике употребления наркотических и психоактивных веществ.

Для информирования родителей об успеваемости обучающихся учреждение использует традиционные формы взаимодействия (родительские собрания, личные беседы), «Сферум» на базе платформы VK Мессенджер, а также АИС «Сетевой город. Образование». Родительская общественность в целом удовлетворена качеством образования в школе.

2.5 Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Качество образования - это комплексная характеристика условий образования населения, которая выражается в объективных показателях и субъективных оценках удовлетворения образовательных потребностей и связана с восприятием людьми своего образовательного статуса в зависимости от культурных особенностей, системы ценностей и социальных стандартов, существующих в обществе. Для определения степени удовлетворенности образовательными услугами потребителями образовательного процесса было проведено анкетирование родителей.

Важнейшим показателем качества образования школы является показатель удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

Цель: Выявление степени удовлетворенности работой школы у участников образовательного процесса по разным направлениям деятельности

образовательного учреждения, получение количественно выраженной информации об оценке родителями роли образовательного учреждения в воспитании у детей качеств жизненной компетентности, положительных поведенческих и морально- психологических качеств.

Весной 2023 года в рамках мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса различными его сторонами было проведено диагностическое исследование удовлетворенности родителей, учащихся, педагогов организацией образовательного процесса в школе. Анализ результатов показал положительную динамику уровня удовлетворенности у педагогов, а также учащихся и родителей 2-4 классов, небольшое снижение уровня удовлетворенности организацией образовательного процесса у учащихся и родителей 5-9 классов. Отмечая, преимущественно, положительную динамику удовлетворенности, можно говорить о целенаправленной работе педагогического коллектива, администрации над развитием и совершенствованием учебно-воспитательного процесса, о своевременной коррекции педагогической деятельности на основе анализа ее результатов.

Статистический анализ анкет родителей (законных представителей) обучающихся.

Количество обучающихся: 49 чел.

Количество участников анкетирования: 76 чел.

Таблица 1

№	Вопросы	Ответы	Результаты анкетирования
1	Насколько Вы удовлетворены качеством образования в общеобразовательном учреждении, где обучается Ваш ребенок?	Вполне удовлетворен	82%
		Отчасти	10%
		Не удовлетворен	
		Затрудняюсь ответить	2,5%
2	Насколько Вы удовлетворены отношением к Вашему ребенку со стороны учителей и других работников учреждения?	Вполне удовлетворен	82%
		Отчасти	10%
		Не удовлетворен	
		Затрудняюсь	2,5%
3	Насколько Вы удовлетворены имеющимися в учреждении условиями для разностороннего развития ребенка?	Вполне удовлетворен	60%
		Отчасти	32,5%
		Не удовлетворен	
		Затрудняюсь	7,5%

Выводы и рекомендации по разделу:

В школе сформированы ученический и родительский коллективы, создан благоприятный психологический климат. Создана, ведется и хранится необходимая школьная документация. Педагоги школы постоянно повышают

свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других образовательных организаций, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, приобщают семьи к активному участию в мероприятиях Учреждения. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности, сотрудничеству с семьями обучающихся, открытости системы образования и улучшении качества образования и воспитания обучающихся. Структура управления в образовательном учреждении соответствует целям и содержанию работы учреждения. Данная структура направлена на повышение имиджа образовательного учреждения, выполнение социального заказа, улучшение условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг. Система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

С 01.09.2023г. школа работает в режиме 5-дневной учебной недели для учащихся 1-9 классов. Продолжительность уроков - 40 минут при односменной организации занятий, а исключением первых классов - в 1 полугодии уроки по 35 мин. Начало занятий: 1 смена - 08.00.

В школе практически исключены пропуски уроков без уважительной причины. Этому способствует большая профилактическая работа администрации школы, классных руководителей. В случае нарушения учащимися учебной дисциплины принимаются все меры для их устранения (работают классные родительские комитеты, совет профилактики).

На 31.12.2023 численность учащихся года составило 52 учащихся. В нашей школе сложился стабильный контингент учащихся. Перевод учащихся в другие образовательные учреждения связан, в основном, с переездом на новое место жительства родителей.

Комплектование классов за текущий учебный год стабильной наполняемостью:

Таблица 2

Показатель	Колич.	
Всего классов	9	
Всего обучающихся	52	
в том числе:		
- на 1 ступени образования (начальное общее образование)	24	
- на 2 ступени образования (основное общее образование)	28	
Всего классов:		
- реализующих общеобразовательные программы дополнительной(углубленной) подготовки	0	
- специальные (коррекционные) образовательные программы (указать вид)		
Адаптированная программа НОО с нарушением речи (вариант 5.2)	1	
Адаптированная программа ООО с задержкой психического развития (вариант 7.1)	1	
Адаптированная программа ООО с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость, вариант 1)	1	
Обучающиеся, получающие образование по формам обучения	очное	52
	очно-заочное	0
	заочное	0
	семейное	0

	самообразование	0
Воспитанники детских домов, интернатов		0
Дети-инвалиды		0

Статистические данные по ОО

Таблица 3

№ п/п	Показатели	Единица измерения (чел.)		
		2021	2022	2023
1	Общая численность учащихся	58	48	52
2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	26	18	24
3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	32	30	28

3.2. Содержание подготовки обучающихся

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», другими нормативными правовыми актами, которые регулируют деятельность образовательных организаций, основными образовательными программами локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО).

В учреждении реализуются государственные образовательные программы начального, основного общего образования. Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с двум уровнями обучения:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года), 1-4 классы;
- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 классы.

Основная образовательная программа начального общего образования (ООП НОО) разработана в соответствии с требованиями федерального

государственного образовательного стандарта начального общего образования, определяет содержание и организацию образовательного процесса на начальном уровне общего образования. **В ООП НОО представлены все разделы в соответствии с требованиями ФГОС к структуре ООП НОО.** Представлены все три составляющих образовательных результатов (предметные, метапредметные, личностные). Разработана процедура системы оценивания планируемых результатов. Разработана система мониторинга реализации ООП. Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения программы, позволяющий вести оценку предметных, метапредметных и личностных результатов начального общего образования и позволяет осуществлять оценку динамики учебных достижений обучающихся. Совместная работа учителя и учащихся ориентирована на фиксацию индивидуального прогресса учащихся. Акцент в проектировании образовательного процесса в условиях ФГОС и освоения ООП НОО сделан на использование современных образовательных технологий.

Основная образовательная программа основного общего образования является нормативным документом образовательного учреждения, который регламентирует особенности организационно-педагогических условий и содержание деятельности школы по реализации федеральных государственных образовательных стандартов. Она раскрывает механизм интеграции учебной и внеурочной деятельности, дополнительного образования, воспитательной работы в целях раскрытия и развития потенциала каждого ученика.

Целостность образовательной программы обеспечивается:

- её соответствием требованиям стандарта;
- опорой на примерную основную образовательную программу, которая является моделью основной образовательной программы образовательного учреждения;
- раскрытием особой, характерной для конкретной школы образовательной среды, опорой на опыт и особенности образовательного учреждения.

Как ключевой документ, обеспечивающий качество образования в образовательном учреждении, образовательная программа является результатом коллективного творчества.

Одна из серьёзных методических проблем, связана с тем, что в основной школе (в отличие от начальной) достижение личностных и метапредметных результатов зависит от совместных усилий нескольких учителей, работающих в одном классе. Для успеха общего дела они должны стать педагогической командой, которую объединяет понимание, принятие и желание реализовать ценности стандарта, способность отказаться от привычных «репродуктивных стереотипов профессиональной деятельности».

В связи с этим важным направлением работы с педагогами в условиях реализации ФГОС ООО становится формирование, обучение и методическое сопровождение таких педагогических команд.

Реализуя ФГОС ООО педагоги должны совершенствовать умения:

- планировать 3-х компонентные результаты освоения образовательной

- программы;
- разрабатывать рабочую программу учебного предмета, программу внеурочной деятельности;
 - проектировать и анализировать урок в соответствии с требованиями ФГОС;
 - подбирать (разрабатывать) задания, упражнения для формирования универсальных учебных действий;
 - подбирать (разрабатывать) задания, упражнения для формирования функциональной грамотности;
 - составлять контрольно-измерительные материалы для диагностики предметных и метапредметных результатов;
 - отслеживать личностные достижения учащихся;
 - использовать в работе цифровые образовательные ресурсы;
 - применять методы обучения, обеспечивающие достижение результата через деятельность учащихся.

Вокруг этих вопросов была сконцентрирована методическая работа и помощь педагогам в истекшем году и продолжится в новом 2024 году. Создание условий для получения образования детьми с учетом их психофизических особенностей является одной из основных задач МБОУ «Орлеанская ООШ» в области реализации права на образование детей с ограниченными возможностями здоровья. В рамках основной образовательной программы начального общего и основного общего образования созданы *специальные условия* для определенных категорий учащихся (в том числе и учащихся с ОВЗ): организуется индивидуальное обучение на дому, функционируют специальные оздоровительные группы ОФП, организуется психолого-педагогическое сопровождение детей из социально незащищенных семей, детей инвалидов, детей слабо мотивированных, которые не имеют протокол ПМПК, но, тем не менее, для успешной адаптации ребенка и его обучения нуждаются в дополнительных специализированных условиях и помощи со стороны различных специалистов.

В 2023 году школа реализовывала адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования для обучающихся с нарушением речи (вариант 5.2), адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для обучающихся с задержкой психологического развития (вариант 7.1.) и адаптированную программу основного общего образования для обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость, вариант 1).

Данные программы являются нормативным документом образовательной организации, разработанным в соответствии с федеральным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ОВЗ (ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ) и в соответствии с федеральным образовательным стандартом основного общего образования обучающихся с ОВЗ (ФГОС ООО обучающихся с ОВЗ), на основе федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с нарушением речи (вариант 5.2), на основе федеральной адаптированной основной

общеобразовательной программы основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.1), на основе федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы основного общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями (умственная отсталость, вариант 1).

АООП НОО - это образовательная программа адаптированная для обучения детей с нарушением речи с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

АООП ООО - это образовательная программа адаптированная для обучения детей с ЗПР с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию.

Методическое сопровождение работы по ФГОС.

С 2023 года работа методических объединений учителей начальных классов, учителей-предметников по внедрению и реализации федеральных образовательных программ НОО и ООО, сопровождается методической поддержкой. Огромное значение имеет индивидуальная работа с каждым педагогом, особенно с молодыми специалистами. План методической работы ежегодно корректируется согласно изменениям нормативной основы, возникающих проблем или рациональных наработок отдельных педагогов.

Воспитательная работа

Воспитательная работа имеет модульную структуру. Каждый модуль ориентирован на достижение конкретных воспитательных задач. В центре такого модуля собраны воспитательные события, позволяющие планомерно, переходя от одного к другому, задать четкий ритм жизни коллектива класса, избежать стихийности, оказывать действенную помощь каждому учащемуся и их родителям. Вся воспитательная деятельность классного руководителя и его класса проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

Инвариантные – «Основные школьные дела», «Классное руководство», «Школьный урок», «Внеурочная деятельность», «Работа с родителями», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Профориентация».

Вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Организация предметно-эстетической среды»

Взаимодействие школы и семьи предполагает установление заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы - формирование развитой,

целостной личности. Одним из важных направлений работы с родителями является информирование о правах и обязанностях обучающихся; о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей).

Во-первых, информирование родителей организовано через сайт школы, где размещены локальные нормативно-правовые акты учреждения, например, Устав МБОУ «Орлеанская ООШ», Правила внутреннего распорядка обучающихся. На сайте представлены разделы «Для родителей», «Безопасность», «Социально - психологическая служба», «Школьное питание», «Наркопост», где собраны методические рекомендации для родителей, полезные памятки и нормативная база, размещены ссылки на полезные сайты. Во-вторых, традиционной формой информирования остается родительское собрание. За 2023 году было организовано 3 общешкольных родительских собраний, в т.ч. с привлечением специалистов системы профилактики. Были рассмотрены вопросы организации школьного питания, комплексной детской безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма, профилактики правонарушений несовершеннолетними, предотвращения негативного поведения в подростковой среде, летнего отдыха детей. На данных мероприятиях родителям были розданы социальные буклеты «Обязанности родителей», а так же памятки по безопасности детей во время каникул. Родительская общественность приняла участие в родительском лектории «Физическая активность и здоровые сердца» и вебинарах по темам:

- «Формирование психологической культуры и психологически безопасной среды в семье»;
- «Профессиональная ориентация школьников»;
- «Семья и ребёнок в критической жизненной ситуации». Проблемы детской привязанности и утраты в жизни ребёнка; технологии сопровождения ребёнка в кризисных ситуациях.

Так же в школе организовано индивидуальное консультирование родителей по правовым и иным вопросам, оформлен тематический стенд «Для родителей». Родители вовлечены в деятельность Общешкольного родительского комитета, Управляющего совета.

В плане работы школы разработаны мероприятия с участием родителей. Наиболее востребованными мероприятиями, особенно в младшем звене, остаются совместные праздники детей и родителей: Международный день матери, Новый год, 8 Марта, 23 февраля, торжественные линейки.

В начале года создается социальный паспорт школы. Он позволяет иметь расширенные данные о каждом ученике и его семье:

- дети с ОВЗ: 3 ребенка
- дети из многодетных семей: 26 учащихся, 12 семей

- дети из неполных семей: 12 учащихся
- дети из малообеспеченных семей: 2 ребенка

Систематически ведется работа с детьми данных категорий, в том числе информирование о предоставляемых льготах за питание и посещение пришкольного оздоровительного лагеря (25 детей).

Важную роль в воспитательной системе школы играет детское самоуправление. В школе работает детская организация «Новая эра», которая включает в себя 2 ступени: Маленькая страна (начальная школа) и Новая эра (среднее звено). Организовано выборное самоуправление в классах. Управляет ДО «Новая эра» организационный орган - Совет старшеклассников, который состоит из актива 8-9 классов, имеет план работы на год в соответствии с планом РДШ. Основная миссия Совета старшеклассников - помощь в организации мероприятий, курирование школьного самоуправления. В 2022-2023 учебном году состоялись традиционные праздники, организованные Советом старшеклассников – «Посвящение в пятиклассники», «А ну-ка, мальчики!» и «А ну-ка, девочки!». Были организованы День самоуправления, несколько рейдов с целью контроля внешнего вида учащихся. Актив школьной организации принял участие:

- в районном песенном кругу, посвященном Дню победы;
- в районном конкурсе «Живая классика»;
- в Межрегиональной олимпиаде школьников

«Евразийская лингвистическая олимпиада»

- в районном конкурсе «Радуга талантов».

Важную роль в развитии духовно-нравственного направления играет волонтерская деятельность. В школе функционирует волонтерский отряд «Звезда милосердия». Основная задача - добровольческая помощь в организации и проведении мероприятий по уборке территорий памятников и братской могилы, помощи ветеранам ВОВ и труженикам тыла.

Традиционно приоритетным направлением является патриотическое воспитание в духе гражданственности и любви к своей Родине. Б

По данному направлению были организованы следующие мероприятия:

- День памяти жертв терроризма (1-9 классы);
- День толерантности (1-9 классы);
- Торжественные линейки, посвященные памяти партизан, погибших 19 сентября 1919 года; памяти воинов-интернационалистов;
- Смотр песни и строя (1-9 классы);
- Конкурс патриотической песни;
- Веселые старты;

Мероприятия ко Дню Победы: Вахта памяти, акция «Мой прадедушка»,

фестиваль-конкурс «Песенный круг «Песня в солдатской шинели», торжественная линейка, концерт «Память пылающих лет», уроки мужества и др; участие в районных патриотических акциях «Бессмертный полк», «Вальс Победы».

Здоровье нации - одна из главных задач государственной политики. Поэтому в школе на высоком уровне развито спортивное направление и формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни. В школе создано и работает общественное формирование НАРКОПОСТ. Мероприятия ЗОЖ:

- мероприятие с привлечением медицинских специалистов.
- участие во всероссийской акции «Стоп. Вич. Спид»: классные часы, просмотр видеофильма «Что должны знать о ВИЧ», размещение тематической информации на стенде и сайте, распространение листовок;
- День здоровья: общешкольная зарядка, пионербол (1-4кл.), турнир по волейболу (учителя, ученики);
- Месячник по профилактике туберкулеза: размещение информации на стенде, анкетирование среди 8 и 9-х классов «Что вы знаете о туберкулезе», тематическое занятие «Туберкулез - инфекционное заболевание?»;
- размещение информационных материалов по иммунизации, правильном питании, листовок, памяток по профилактике зависимостей;
- тематические классные часы.

Одной из важных задач образовательного учреждения является обеспечение безопасных условий проведения учебно-воспитательного процесса, которые предполагают гарантии сохранения жизни и здоровья обучающихся. Совместная деятельность педагогов, школьников и родителей по данному модулю включает в себя развитие коммуникативных навыков детей, формирование здорового образа жизни, воспитание культуры безопасного поведения.

Основные направления:

- работа с детьми, состоящие на всех видах профилактического учета;
- работа с учащимися «группы риска», учащимися с девиантным и деструктивным поведением;
- правовое просвещение;
- пропаганда ЗОЖ;
- профилактика вредных привычек;
- профилактика правонарушений в быту, на улице, в обществе;
- профилактика суицидального поведения, буллинга, скулшутинга;
- взаимодействие и сотрудничество с внешними организациями.

Для успешного выполнения задач, лежащих в основе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также воспитания у

подростков необходимости в здоровом образе жизни, следует прежде всего выявить и проанализировать основные причины и условия, способствующие антиобщественным, противоправным действиям детей и подростков, дают мотивацию асоциального поведения, с целью последующего поиска методов и средств их устранения и способов противодействия.

Для этого в школе создана служба медиации. В школе систематически проводится работа по профилактике асоциального поведения учащихся и пропаганде здорового образа жизни, вовлечение несовершеннолетних в досуговую деятельность, педагогическое сопровождение семейного воспитания. Данная работа ведется всеми участниками образовательного процесса.

В течение учебного года были сняты с профилактического учета ВШУ - 1 человек, поставлен на ВШУ – 1 чел.

Систематически ведется определенная работа с детьми из опекаемых и малообеспеченных семей. Осуществляется контроль за воспитанием и обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, за выполнением опекунами их обязанностей, в обследовании условий жизни, воспитания, проживания несовершеннолетних.

Проведены следующие профилактические мероприятия:

Беседы:

- беседы о культуре поведения, правильном питании, здоровом образе жизни;
 - урок нравственности «Все мы разные»;
- час общения «Что такое толерантность»;
- беседа на тему «Все работы хороши»;
- беседы о вреде табакокурения, употребления алкоголя, наркотиков, снюсов, вейпинга;
- беседы о способах выхода из конфликтов, взаимоотношениях со сверстниками;
 - беседа на тему «Жить в мире с собой и другими»;
 - беседа на тему «Умей сказать «нет»,
 - «Правонарушения и ответственность за них» (5-7 классы),
 - «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (9 класс);
 - Беседа «Правда и ложь об алкоголе» (8-9 классы);
 - цикл бесед о вреде наркотиков, о профилактике буллинга, скулшутинга, суицидов.

В рамках профилактики дорожно-транспортного травматизма и правонарушений инспектор по пропаганде дорожной безопасности и отряд ЮИД «Перекресток» провели ряд совместных мероприятий:

- традиционное «Посвящение в пешеходы» для учащихся 1-х классов;
- игровая программа «Мой друг надежный – знак дорожный!» для детей 1-4 кл.

Целью профориентации учащихся общеобразовательной школы является формирование у них устойчивых мотивов самореализации в профессиональной деятельности с учетом общественных интересов и требований рынка труда.

Данная работа ведется на высоком организационном уровне. Прошли следующие профориентационные мероприятия в течение года:

- участие в ярмарке профессий (9 класс);
- акция «За собой в профессию» - встреча школьников со студентами СУЗОВ;
- классные часы в начальной школе «Мир профессий»;
- информирование об открытых днях в учебных заведениях;
- встречи, беседы со специалистами центра занятости, полиции;
- информационная компания: оформление информационного уголка «Тебе выпускник»

В рамках эстетического воспитания школьников были организованы школьные конкурсы рисунков и прикладного мастерства с последующей выставкой работ:

- конкурс новогоднего оформления класса «Встретим Новый год»
- конкурс рисунков «Наши защитники»;
- конкурс рисунков «Выборы глазами детей»;
- конкурс поделок «Новогодние чудеса»;

Значение правового воспитания подрастающего поколения трудно переоценить. Основная задача школы здесь - формирование правовой культуры учащихся, профилактика правонарушений. В течение года проходили беседы с сотрудниками правоохранительной системы района на темы: права и ответственность несовершеннолетних, «комендантский час», профилактика потребления алкоголя и наркотических веществ. Мероприятия правовой направленности:

- акции «Вернем детей в школу»;
- тематические занятия, беседы, информационные часы, уроки гражданственности, по темам: «Быть гражданином», «Молодежь и выборы»
- викторина «История выборов»;
- анкетирования «Что вы знаете о выборах?»
- индивидуальные беседы.

На протяжении учебного года учащиеся школы, особенно младшего и основного звена, активно принимали участие в районных и краевых конкурсах детского творчества. Воспитательная работа реализуется через Программу воспитания.

Включает реализацию программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, кружковой работы по направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, общекультурное, естественно-научное, социальное. Доля детей, занимающихся внеурочной деятельностью и состоящих в кружках/секциях, составляет 100%.

Дополнительное образование

В школе организовано дополнительное образование детей через Дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, которая включает дополнительные общеобразовательные программы следующих направленностей:

- физкультурно-спортивное;
- социальное;

Содержание дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МБОУ «Орлеанская ООШ» направлено на:

- формирование и развитие творческих способностей детей;
- удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья;
- организацию их свободного времени;
- ориентировано на обеспечение самоопределения личности, создание условий для ее самореализации;
- формирование у обучающегося адекватной оценки современному уровню знаний и картины мира;
- интеграцию личности в национальную и мировую культуру;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование этого общества.

В связи с этим в школе функционируют следующие творческие объединения:

- спортивная секция «Волейбол»;
- кружок «Шахматы»;
- «Я-волонтер»

Занятия проводятся согласно утвержденному расписанию, составленного в соответствии с пожеланиями педагогов и возрастными особенностями детей. Материально-технические условия реализации дополнительного образования обеспечивают возможность достижения обучающимися результатов, установленных дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Кадровое обеспечение соответствует утвержденным квалифицированным характеристикам.

Эффективность реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы подтверждается высокими спортивными, творческими достижениями учащихся школы, участием в районных мероприятиях/акциях, участием в детских и подростковых конкурсах районного и краевого уровней.

Документальной формой, отражающей достижение каждого обучающегося, является портфолио учащихся.

Наиболее продуктивной формой работы с учащимися являются индивидуальные консультации. Члены научного общества занимаются популяризацией научных знаний через проведение классных часов для учащихся, тем самым активизируя их познавательный интерес и пробуждая желание проводить исследовательскую работу.

Внеурочная деятельность

Внеурочная деятельность обеспечивает учёт индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся через организацию внеурочной

деятельности и направлена на достижение обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования.

Внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности:

- **спортивно-оздоровительное** направление создает условия для полноценного физического и психического здоровья ребенка, помогает ему освоить гигиеническую культуру, приобщить к здоровому образу жизни, формировать привычку к закаливанию и физической культуре;
- **духовно-нравственное** направление направлено на освоение детьми духовных ценностей мировой и отечественной культуры, подготовка их к самостоятельному выбору нравственного образа жизни, формирование гуманистического мировоззрения, стремления к самосовершенствованию и воплощению духовных ценностей в жизненной практике;
- **социальное** направление помогает детям освоить разнообразные способы деятельности:
трудовые, игровые, художественные, двигательные умения, развить активность и пробудить стремление к самостоятельности и творчеству;
- **общеинтеллектуальное** направление предназначено помочь детям освоить разнообразные доступные им способы познания окружающего мира, развить познавательную активность, любознательность;
- **общекультурное** направление ориентирует детей на доброжелательное, бережное, заботливое отношение к миру, формирование активной жизненной

позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков.

Посещаемость кружков внеурочной деятельности 100 %

Вывод: Анализируя деятельность за прошедший учебный год, можно сказать, что школа в достаточной мере добилась поставленных целей. Анализ реализации программы воспитательной работы в ОО осуществлялся на основе рабочей программы воспитания школы, планов работы.

Основным направлением работы было улучшение уровня воспитанности учащихся и формирование у них основ культуры поведения. Реализованы программы внеурочной деятельности по различным направлениям. Также продолжена работа по созданию условий для поддержания физического здоровья детей. В течение года применялись различные формы в воспитательной деятельности. Использовались активные формы взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, обществом и родителями, с приглашением работников разных сфер. Мероприятия проводились как для учеников, так и родителей. Охват учеников дополнительным образованием составляет 100%. В течение года ребята школы и учителя принимали активное участие в различных конкурсах и мероприятиях муниципального и регионального уровней. Проведены мероприятия по профилактике правонарушений и правовому просвещению. Реализованы различные формы по профориентационной деятельности. Кроме того, акцент делался на развитие самостоятельности и инициативности учащихся. Все мероприятия в соответствии с планом реализованы.

3.3 Качество предметной подготовки

В 2023 году работа педагогического коллектива была направлена на достижение более высокого качества и эффективности обучения и воспитания школьников.

Решались конкретные задачи:

1. Продолжить работу по созданию благоприятной социально – психологической атмосферы, способствующей умственному, эмоциональному и физическому развитию личности учащихся.
2. Соблюдать санитарно – гигиенические требования, предъявленные к организации образовательного процесса.
3. Реализовать образовательные программы начального общего, основного общего образования, адаптированные программы, обеспечить освоение их обучающимися.
4. Организовать коррекционную работу со слабоуспевающими детьми.

5. Создавать условия для реализации ФОР НОО и ФОР ООО.
 6. Продолжить внедрение в образовательный процесс дистанционные образовательные технологии (ДОТ).
 7. Создавать условия для реализации ФОР НОО с ОВЗ
 8. Повысить качество работы педагогов в АИС «Сетевой город. Образование».
 9. Повысить мотивацию педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения и воспитания.
 10. Создать условия и способствовать развитию творческих способностей учеников, совершенствуя формы работы с одаренными детьми.
 11. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
 12. Осуществить подготовку и проведение ОГЭ.
 13. Осуществить подготовку и проведение ВПР по различным предметам.
 14. Обеспечить охрану жизни и здоровья обучающегося.
- Поставленные задачи выполнены, хотя некоторые – в неполном объеме.

Государственная итоговая аттестация

При окончании II ступени обучения 9-ый класс сдает ГИА 9 (ОГЭ по русскому языку, математике и 2 предмета по выбору)

В целях подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации администрацией учебного учреждения были приняты меры по повышению качества предметной подготовки. Изучены нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, учителя-предметники ознакомлены с кодификаторами элементов содержания контрольных измерительных материалов (КИМ) государственной итоговой аттестации выпускников.

В течение учебного года осуществлялся внутриучрежденческий контроль за состоянием преподавания предметов. Систематически посещались уроки учителей предметников, проводились индивидуальные собеседования с педагогами. Было организовано тренировочное тестирование с подробным анализом практически по всем предметам, выбранным выпускниками. Для контроля были использованы материалы ОГЭ, предложенные ФИПИ.

На заседаниях школьных методических объединений была проанализирована итоговая аттестация 2023 года. Свою работу в 2023 году педагоги строили с учетом выявленных недостатков.

В 2023 году в 9 классе обучалось 7 учеников. Все учащиеся были допущены к государственной итоговой аттестации.

Успешно в основной период прошли государственную итоговую

аттестацию 3 выпускника. 4 выпускника прошли государственную итоговую аттестацию по математике и один из них по географии в резервный летний период. Все учащихся получили документ об основном общем образовании.

Сведения об участии выпускников 9 классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ по математике и русскому языку

Таблица 5

Учебный предмет	Год	Число участников	Число участников, выполнивших ГИА-9				
			на «2»	на «3»	на «4»	на «5»	% качества
Русский язык	2023	7	0	2	3	2	71,4
Математика		7	0	6	1	0	14,2

Сведения об участии выпускников 9 классов в государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ (предметы по выбору)

Таблица 6

Учебный предмет	Год	Число участников	Число участников, выполнивших ГИА-9				
			на «2»	на «3»	на «4»	на «5»	% качества
География	2023	6	0	3	3	0	50
Биология		6	0	5	1	0	16,6
Общество		2	0	2	0	0	0

Вывод: Анализ результатов ОГЭ по математике показал слабое умение выполнять вычисления и преобразования, умение использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни, умение строить и исследовать простейшие математические модели, вычислять значения выражения с переменными при заданных значениях переменных, решать линейные неравенства и системы линейных уравнений, решать задачи на проценты, на установление соответствия, графики квадратичной функции. Ослаблено внимание на решение задач на составление формул, составление уравнения по условию задачи, нахождение n -го члена арифметической и геометрической прогрессии.

Сравнительный анализ результатов ГИА-9 выпускников по русскому языку свидетельствует о том, что в целом состояние обученности учащихся по предмету хорошее. Однако следует обратить внимание в 2024 году на работу с написанием изложения на основе аудиозаписи, написание сочинения на

лингвистическую тему. При анализе уделять внимание совершенствованию навыков грамотного письма. На уроках чаще использовать написание мини - сочинений по небольшим проблемным вопросам, цитатам. Уделять внимание работе на восприятие прочитанного, учить делать краткий пересказ. Вести работу над постоянным совершенствованием речи учащихся, систематически обогащать словарный запас.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Необходимо в 2024 году при подготовке к ГИА в 9 классе решить следующие задачи:

- пересмотреть и усовершенствовать сложившуюся систему подготовки учащихся к ОГЭ,
- выделить группы «успешных», «среднеуспешных», «малоуспешных» учащихся и осуществлять с ними разноуровневый процесс обучения, составить индивидуальные планы подготовки к ОГЭ-2024,
- систематически проводить работу с «малоуспешными» учащимися,

внедрять в практику работы личностно-ориентировочные методы, что даст возможность усилить внимание к формированию базовых умений у слабых учащихся, имеющих возможность и желание усвоить математику и русский язык на более высоком уровне.

Учителям-предметникам:

- провести анализ итогов государственной итоговой аттестации 2023 года, поставить на контроль изучение тем, по которым выявлены пробелы, и тем, выполненных малым количеством выпускников, более четко организовать повторение этих тем для предупреждения повтора ошибок и повышения качества обучения.

- практиковать текущую диагностику знаний в форме тестов, в которые обязательно включать задания по ранее изученным темам; совершенствовать организационные умения школьников в процессе подготовки к ГИА-2024,

- учителям математики следует обратить внимание на отработку вычислительных навыков при нахождении значения выражения с переменными при заданных значениях переменных, при решении линейных неравенств и систем линейных уравнений, при решении задач на проценты, на установление соответствия, на графики квадратичной функции. Особое внимание уделить решению задач на составление формул, составление уравнения по условию задачи, нахождение n -го члена арифметической и геометрической прогрессии.

- учителям русского языка и литературы обратить внимание на сформированность навыка написания корней, приставок, суффиксов; на умение определять виды сложного предложения и правильно расставлять знаки препинания в нем; на понятие о грамматической основе предложения; написанию

сочинения-рассуждения на тему, связанную с анализом текста, сжатого изложения по прослушанному аудио- тексту, на умение грамотно и исчерпывающе отвечать на поставленный вопрос при анализе текста.

Анализ качества знаний обучающихся по итогам годовой промежуточной аттестаций (по уровням образования за последние 3 года)

Таблица 7

Уровни образования	2021		2022		2023	
	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)
1 уровень	26	33,3	25	44,1	19	36,8
2 уровень	32	28,5	31	29,03	30	26,6

Анализ качества знаний обучающихся по итогам годовой промежуточной аттестаций (в целом по школе за последние три года)

Таблица 8

Уровни образования	Численность обучающихся	Доля учащихся успевающих на «4» и «5» (%)
2021	58	31
2022	56	38,5
2023	49	36,9

Вывод: Наблюдается нисходящая динамика по качеству усвоения предметов выпускниками школы. Рекомендуется усилить внутриучрежденческий контроль по качеству преподавания и результативности обученности учеников школы на всех ступенях образования, индивидуальная работа с обучающимися.

Уровень освоения ФГОС НОО рассматривается через образовательные достижения школьников в освоении метапредметных учебных действий.

Полученные результаты были прогнозируемы и в основном подтвердили итоговую оценку выпускника за учебный период. Педагогический коллектив вел целенаправленную работу с выпускниками и их родителями в течение всего учебного года, настраивая их на более серьезное отношение к предстоящим экзаменационным испытаниям.

Было организовано информационное сопровождение и психологическая помощь выпускнику: оформлены стенды по ГИА, размещены материалы на сайте школы, подготовлены памятки для родителей, проведены ознакомительные мероприятия по различным аспектам государственной итоговой аттестации.

Выводы: В целом результаты государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования можно признать удовлетворительными.

Тем не менее, в следующем учебном году необходимо работать над повышением ответственности родителей за успеваемость, посещаемость учеников и подготовку к сдаче ОГЭ.

Необходимо организовать разноуровневые занятия, консультации и индивидуальные занятия со слабоуспевающими учащимися, регулярно проводить диагностические работы в форме ОГЭ.

Необходимо тщательнее продумать систему дифференциации занятий, в т.ч. и на базе компьютерного класса. Дополнительные занятия по подготовке к ОГЭ не должны носить только консультативный характер. Необходимо выстроить четкую программу подготовки учащихся с разным уровнем знаний.

Проблемными вопросами при организации ОГЭ стали: невысокая ответственность учеников и родителей за выбор предмета для сдачи экзамена: некоторые учащиеся, не изучая предмета на должном уровне, выбирают его для сдачи. Следовательно, общий объем изученного материала для ОГЭ по выбору недостаточен; недостаточный уровень профориентационной работы, плохая ориентация в выборе предметов для сдачи в формате ОГЭ.

3.4 Степень освоения требований ФГОС

В 2023 году обучение в 1-4 классах велось в соответствии с требованиями обновленных ФГОС НОО. Начальная школа реализовала следующие основные направления:

- повышение квалификации и компетенции педагогического состава в области современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий;

- функционирование информационной среды, обеспечивающей фиксацию и сохранение результатов обучения;

- мониторинг занятости обучающихся во внеурочной деятельности;

- информирование родителей об обучении по новым стандартам.

Информирование родителей о реализации обновлённых ФГОС НОО обеспечивалось через проведение классных родительских собраний, сайта школы.

В целях контроля качества подготовки обучающихся, в школе проводится

мониторинг результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования (универсальные учебные действия и предметные результаты).

Для проверки уровня достижений предметных результатов у учащихся 1 -4 классов были проведены итоговые работы по русскому языку и математике, предусмотренные авторскими программами.

Учебный год начальная школа завершила с успеваемостью - 100%, качеством знаний – 36,8%.

По окончании 2022-2023 учебного года в 1-3 классах была проведена комплексная работа, направленная на оценку сформированности у учащихся навыков осознанного чтения, умений работать с текстом, понимать и выполнять инструкции. Проведение комплексной письменной работы позволило определить сформированность умения переноса знаний и способов учебных действий, полученных в одних предметах, на другие учебные ситуации и задачи.

Предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования было достижение как предметных, так и метапредметных результатов.

В итоговой оценке были представлены две составляющие:

- результаты промежуточной аттестации обучающихся, отражающие динамику их индивидуальных образовательных достижений, продвижение в достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования;

- результаты итоговых работ, характеризующие уровень освоения обучающимися основных формируемых способов действий в отношении к опорной системе знаний, необходимых для обучения на следующем уровне образования.

Результаты комплексной работы

Таблица 9

Класс	Количество учащихся	На базовом уровне		На повышенном уровне		Не освоили	
		чел.	%	чел.	%	чел.	%
1	3	1	33,3	0	0	0	0
2	4	2	50	0	0	0	0
3	8	5	62,5	0	0	0	0

Для оценки метапредметных образовательных результатов (грамотность чтения информационных текстов) использовалась комплексная работа на межпредметной основе. Использовался вариант комплексной работы из пособия: Оценка достижения планируемых результатов в начальной школе. Система заданий. В 2 ч. Ч. 1 / [М. Ю. Демидова, С. В. Иванов, О. А. Караба - нова и др.]; под ред. Г. С. Ковалевой, О. Б. Логиновой. — М. : Просвещение, 2009.

Для оценки таких метапредметных образовательных результатов, как умение учиться и учебное сотрудничество проводился групповой проект.

1 класс

Таблица 10

Метапредметные результаты						
Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел	%	чел	%	чел	%
Умение учиться	0	0	2	66,6	1	33,3
Учебное сотрудничество	0	0	2	66,6	0	0
Грамотность чтения информационных текстов	0	0	2	66,6	0	0

2 класс

Таблица 11

Метапредметные результаты						
Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел	%	чел	%	чел	%
Умение учиться	0	0	3	75	1	25
Учебное сотрудничество	0	0	3	75	0	0
Грамотность чтения информационных текстов	0	0	3	75	0	0

Метапредметные результаты						
Группы метапредметных умений	Повышенный, высокий (V-VI)		Базовый (IV)		Недостаточный, пониженный (I-III)	
	чел	%	чел	%	чел	%
Умение учиться	2	25	2	25	0	0
Учебное сотрудничество	0	0	8	100	0	0
Грамотность чтения информационных текстов	0	0	8	100	0	0

В марте – апреле 2023 года в МБОУ ООШ Всероссийские проверочные работы были проведены:

в 4 классе - по русскому языку, математике и окружающему миру;

в 5 классе - по русскому языку, математике, истории, биология;

в 6 классе - по русскому языку, математике, истории, географии;

в 7 классе - по русскому языку, математике, биологии, географии, иностранному (немецкому) языку.

в 8 классе по программам 8класса - по русскому языку, математике, географии химии.

Результаты выполнения Всероссийских проверочных работ показали уровень усвоения учащимися предметных знаний, а также умение работать с текстом:

Таблица 13

Предмет	Класс	Кол -во Уч- ся	Отмет ка								Кач.зн	Успевае м
			2	%	3	%	4	%	5	%		
Русский язык	4	4	0	0	3	75	1	25	0	0	25	100
Математика	4	4	0	0	3	75	1	25	0	0	100	100
Окружающий мир	4	4	0	0	0	0	3	75	1	25	100	100
Русский язык	5	7	0	0	4	57	4	43	0	0	43	100
Математика	5	8	3	37,5	1	12,5	3	37,5	1	12,5	50	62,5
Биология	5	7	0	0	1	14,2	4	57,1	2	28,5	85,7	100
История	5	7	0	0	2	28,5	5	71,5	0	0	71,5	100
Русский язык	6	4	0	0	3	75	1	25	0	0	25	100
Математика	6	4	2	50	1	25	1	25	0	0	25	100
История	6	4	0	0	2	50	2	50	0	0	50	100
Биология	6	4	0	0	3	75	1	25	0	0	25	100
Русский язык	7	1	0	0	1	100	0	0	0	0	0	100
Математика	7	1	0	0	1	100	0	0	0	0	0	100
Биология	7	1	0	0	1	100	0	0	0	0	0	100
География	7	1	0	0	0	0	1	100	0	0	100	100
Русский язык	8	6	1	17	1	17	4	68	0	0	68	83
Математика	8	9	4	44,4	2	22,2	3	33,3	0	0	33,3	55,5
Химия	8	9	0	0	5	55,5	4	44,4	0	0	37,5	100
География	8	9	0	0	1	11,1	6	66,6	2	22	88,9	100

Раздел 4. Организация учебного процесса

Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

В режиме 5-дневной учебной недели занимаются 1-9 классы. Учебный процесс организован в одну смену.

Раздел учебного плана внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта предоставляет обучающимся возможность выбора занятий, направленных на развитие личности. Внеурочная деятельность в школе реализуется через дополнительные образовательные программы, программы социализации учащихся, воспитательные программы.

Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой предельной нагрузки обучающихся.

Внеурочная деятельность реализуется в различных формах (кружки, экскурсии, секции, конкурсы, соревнования, общественно -полезные практики, проекты) во второй половине дня.

Внеурочная деятельность организована по следующим направлениям: спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное, художественно-эстетическое, научно-познавательное, общекультурное, социальное.

Занятия проводятся учителями начальных классов, педагогами. Все программы внеурочной деятельности направлены на следующие результаты:

- приобретение школьником социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.),
- понимания социальной реальности и повседневной жизни,
- формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (равноправное взаимодействие школьника с другими школьниками на уровне класса, школы, то есть в защищенной, дружественной ему социальной среде),
- получение школьником опыта самостоятельного социального действия (взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы, в открытой общественной среде).

Для занятий внеурочной деятельности активно используются помимо учебного кабинета, спортзал, компьютерный класс, сенсорная комната, школьный стадион, библиотека.

Для не охваченных детей дошкольным образованием в школе организована группа предшкольной подготовки.

Учебный план для 1-4 и 5-9 классов на 2022-2023 учебный год разработан на

основе федерального учебного плана с учетом соблюдения преемственности между уровнями обучения.

Реализация учебного плана направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;

- универсальных учебных действий;

- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности

к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Учебный план по всем общеобразовательным предметам выполнен в полном объеме. Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

Формы обучения: очная.

Календарный учебный график предназначен для четкой организации образовательного процесса в МБОУ ООШ, организации деятельности педагогического коллектива в учебном году.

Продолжительность учебного года составила: *в 2-9 классах - 34 недели; в 1 классе - 33 недели.*

Учебный год составляли учебные периоды - четверти, завершающиеся разными видами аттестации. Количество четвертей - 4. После каждого учебного периода (четверти) следовали определённые календарным графиком каникулы.

Для обучающихся в 1-х классах в течение года устанавливались дополнительные недельные каникулы.

Календарный учебный график выполнен в полном объёме, нарушения сроков и периодов не было.

В соответствии с расписанием учебная недельная нагрузка в течение учебной недели распределялась равномерно, при этом предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка не превышала определённую максимальную учебную нагрузку.

В расписании чередовались различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начальной школы основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир, информатика) чередовать с

уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основной школы предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

Для обучающихся 1-х классов наиболее трудные предметы проводились на 2м уроке; 2-4-х классов - 2-3-м уроках; для обучающихся 5-9-х классов - на 2-4-м уроках.

Учитывается ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям. Между началом факультативных занятий и последним уроком установлены перерывы продолжительностью 45 минут. В 1-х классах применяется "ступенчатый" режим постепенного наращивания учебной нагрузки.

Для удовлетворения биологической потребности в движении в течение учебного года в каждом классе проводилось по 2 урока физической культуры в неделю, предусмотренных в объеме максимально допустимой недельной нагрузки.

Расписание для учебных предметов, занятий внеурочной деятельности и дополнительного образования составлялось отдельно. Между обязательными уроками и занятиями внеурочной деятельностью и дополнительным образованием устраивался перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

В соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО объём внеурочной деятельности в 1-9 классах составлял 5 ч. в неделю.

Нагрузка обучающихся соответствовала СанПиН и не превышала допустимой нормы.

Соблюдение преемственности и перспективности, то есть единства, систематичности в обучении школьным предметам - залог эффективного усвоения знаний, приобретения прочных умений и навыков.

Преемственность начального и основного общего образования - важнейшая составляющая в образовательной действительности, смысл которой в МБОУ

«Орлеанская ООШ» состоит в создании системы отношений между уровнем начального и основного общего образования в реализации ФГОС, направленной на выявление, согласование и реализацию интересов всех участников образовательных отношений, деятельность которых направлена на формирование способностей учащихся к саморазвитию, личностному самоопределению.

Система отношений, созданная в МБОУ «Орлеанская ООШ» предусматривает реализацию основных видов преемственности:

Целевая - согласованность целей и задач воспитания и обучения на отдельных уровнях развития;

Содержательная - обеспечение «сквозных» образовательных

линий в содержании, повторении, разработка единых курсов изучения отдельных учебных программ;

Психологическая - совершенствование форм организации образовательной деятельности и методов обучения с учетом общих возрастных особенностей;

Технологическая - преемственность форм, средств, приемов и методов воспитания и обучения; создание новых методик, технологий, разработка общих подходов к организации образовательной деятельности на всех уровнях образования.

Административная - хорошо отработанная нормативно-правовая база: устав, локальные нормативные акты, четкое распределение обязанностей между администрацией образовательной организации, общее финансирование, база данных на учащихся и педагогов;

Принцип преемственности предполагает, что учебная деятельность, особенно на начальном этапе, осуществляется под непосредственным руководством администрации образовательной организации.

В рамках решения проблемы преемственности работа ведется по трем направлениям:

- совместная методическая работа учителей уровня начального общего и основного общего образования (собеседование заместителей директора по УР и школьного психолога с педагогами и классными руководителями 5 -х классов, заседание научно-методического совета, малый педсовет с участием учителей уровня начального и основного общего образования);

- работа с учащимися (комплексная контрольная работа в 4-х классах, нулевой замер знаний и умений в 5-х классах, анкетирование, анализ уровня здоровья учащихся);

- работа с родителями (родительское собрание в 4-5-х классах при участии учителей-предметников, анкетирование родителей, беседы с родителями).

Сохранение преемственности в занятиях между IV и V классами выражается:

а) в таком отборе материала для изучения, при котором учитывается общее развитие учащихся, их подготовленность по предмету в целом и конкретные знания и навыки по отдельным частным вопросам программы, доступность этого материала для сознательного усвоения его учащимися;

б) в таком построении занятий по русскому языку (в методическом отношении), при которых формы и методы работы, примеры и упражнения, язык учителя, способы объяснения нового не очень резко (особенно на первых порах) расходились с теми, к которым привыкли учащиеся в I-IV классах. Таким образом обеспечивается постепенный переход к новым, более сложным для учащихся формам работы.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, в МБОУ «Орлеанская ООШ» созданы:

- оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ;
- максимально благоприятные условия для развития способностей с учётом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся.

Посредством реализации проекта «Успех» выстроена система выявления и поддержки талантливых учащихся:

- обеспечивалось их сопровождение в течение всего периода становления личности;
- создан банк данных с содержательными характеристиками одаренных детей;
- происходит комплектование школьной библиотеки учебно-методической, научной, психолого-педагогической литературой;
- в плановом режиме кабинеты оснащаются современными техническими средствами обучения;
- ведётся мониторинг развития одаренных учащихся;
- осуществляется мотивация учащихся к занятиям научно-исследовательской, проектной деятельностью.

Обучение в школе осуществляется на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников.

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Таблица 14

Показатели	Год выпуска 2021	Год выпуска 2022	Год выпуска 2023
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО	КОНЧИВШИХ ОУ:		
Основное общее образование	4	9	7
Среднее общее образование	0	0	0
ИЗ НИХ ПРОДОЛЖИЛИ ОБРАЗОВАНИЕ ИЛИ ТРУДОУСТРОИЛИСЬ (указать)			
Основное общее образование:	100	100	100
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена:	4	8	0
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	0	1	0
Среднее общее образование:	0	0	0
Поступили в вузы	0	0	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих; специалистов среднего звена	0	0	0
Призваны в армию	0	0	0
Трудоустроились	0	0	0
ИТОГО:	4	9	7
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Вывод:

Все выпускники школы получают среднее общее образования в образовательных школах, среднее профессиональное образования в средних профессиональных заведениях.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами. Средний возраст педагогических работников учреждения составляет 44 года. Педагогов в возрасте до 35 лет - 2 чел., пенсионного возраста - 1 чел. Основную часть коллектива составляют учителя продуктивного возраста (35 - 47 лет) с выраженной способностью к саморазвитию.

В школе работают 2 молодых педагогов - учитель начальных классов, учитель физической культуры. В целях создания необходимых условий для адаптации молодого специалиста к работе, в школе реализуется программа «Школа молодого педагога». Определены наставники из числа педагогов, имеющих большой опыт работы. Основное внимание уделяется адаптации молодого специалиста к работе в условиях инновационного образовательного учреждения.

Коллектив состоит, в основном, из опытных педагогов, что является хорошей основой для передачи молодым учителям коллективных традиций. Подбор и расстановка кадров осуществляется в соответствии с принципами преемственности, целесообразности, уровня квалификации и профессиональной подготовки.

Количественный анализ кадрового состава представлен в таблице:

Таблица 15

№ п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11	10	10
2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей сложности	8/72%	8/80%	8/80%
3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей сложности	8/72%	8/80%	8/80%
4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических	3/21%	2/20%	2/20%

5.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности	3/21%	2/20%	2/20%
6.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	7/63%	8/80%	8/80%
	Высшая	1/9%	1/10%	1/10%
	Первая	6/54%	7/70%	7/70%
7.	Численность/ удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
	До 5 лет	2/11%	2/20%	2/20%
	Свыше 25 лет	9/81%	7/70%	7/70%
8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/9%	1/10%	1/10%
9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/9%	1/10%	1/10%
10.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации	11/100%	10/100%	10/100%

	деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
11.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	11/100%	10/100%	10/100%

Повышение квалификации педагогов за 2023 г.

В соответствии с требованиями законодательства школой обеспечен выход на необходимые показатели прохождения курсов повышения квалификации, исходя из норматива 1 раз в три года.

Таблица 16

Учебный предмет	Всего учителей	Прошли курсы повышения квалификации
Учитель математики	1	1
Учитель русского языка	1	1
Учитель технологии	1	1
Учитель иностранного языка	1	1
Учитель истории	1	1
Учитель физики	1	1
Учитель физической культуры	1	1
Учитель начальных классов	3	3
Воспитатель	1	1

Повышение профессиональной компетентности педагогов происходит не только на курсах повышения квалификации. Этот процесс непрерывен и легко реализован педагогами школы через участие в педагогических советах, семинарах, работе методического совета, методических объединений, инновационной деятельности учреждения.

В 2023 году МБОУ «Орлеанская ООШ» была полностью укомплектована педагогическими кадрами, что позволяло в полном объеме реализовывать все предметы учебного плана.

Важным механизмом повышения профессионального мастерства является аттестация педагогических работников. Аттестация педагогических работников школы осуществляется в соответствии с Перспективным планом аттестации и годовым Графиком аттестации. В школе обеспечивается контроль и выполнение плана подготовки и проведения мероприятий аттестации педагогических кадров.

Современной школе нужен профессионально компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психически и технологически способный к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы.

Выводы и рекомендации по разделу:

Таким образом, в МБОУ «Орлеанская ООШ» созданы условия для развития профессионально-личностного потенциала педагогов через разработку и внедрение комплекса моральных и материальных стимулов для повышения квалификации педагогов, роста их профессионального мастерства. Происходит планомерное совершенствование учительского корпуса:

- повышение квалификации и переподготовка педагогических и административных работников в соответствии с образовательными стандартами обновлённого ФГОС НОО и ФГОС ООО;

- естественная ротация кадров за счёт притока молодых специалистов;

- расширение системы самообразования;

- совершенствование внутришкольной научно-методической работы.

Школа полностью укомплектована педагогическими кадрами, базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, что способствует полноценной реализации образовательных программ.

Педагоги, преподающие предмет не по своему образованию прошли соответствующую переподготовку. Однако последний год наблюдаются процессы старения педагогических кадров. В связи с этим необходимо планомерно вести работу по привлечению молодых педагогических кадров:

- посещение Ярмарки вакансий;

- создание оптимальных условий труда в школе;

- предусматривать материальное стимулирование.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

В МБОУ «Орлеанская ООШ» создана сбалансированная организационная структура, осуществляющая методическую деятельность: функционируют методические объединения учителей гуманитарного цикла, естественно-научных дисциплин, начальных классов, классных руководителей. Руководство методической работой осуществляется Методическим советом школы. Работа Методического совета регламентируется Положением, годовым планом работы и анализом его выполнения. Методические материалы, нормативно-правовые документы представлены на информационных стендах, на сайте школы.

Методическая работа в школе нацелена на развитие инновационного потенциала педагогического коллектива, введение новшеств, обеспечивающих повышение педагогического мастерства и, как следствие, качества образования. Работа по обеспечению условий для профессионального роста педагогов организована с позиций рефлексивно — творческого освоения новых знаний, продуктивного использования новых педагогических подходов.

Проблема, над которой работает школа в 2024 учебном году: «*Новые стандарты: новое качество образования*»

Единая методическая тема:

«Управление процессом достижения нового качества образовательных услуг в период внедрения компетентностной модели образования».

Тема 2022 года: «Самореализация и социализация личности школьника и педагога в условиях новой образовательной среды».

Цель: создание условий для развития учительского потенциала и повышения уровня профессионализма педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания гармонично развитой личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

На 2023 год были поставлены следующие задачи:

- Создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности с учетом основных направлений инновационной работы школы
- Осуществить научно-методическое обеспечение образовательных стандартов, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы развития школы.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики качества образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов
- Обеспечить внедрение в УВП новых образовательных технологий, в том числе развивающих, здоровьесберегающих, информационных.
- Привести в систему работу учителей по реализации дифференцированной программы по устранению профессиональных дефицитов в рамках внедрения профессионального стандарта Педагог, активизировать работу по выявлению и обобщению актуального передового педагогического опыта.
- Активизировать работу педагогического коллектива по организации

исследовательской, проектной деятельности учащихся.

- Создать условия для развития познавательных и интеллектуальных способностей учащихся через различные формы внеклассной работы по предметам. Повысить роль предметных недель в повышении мотивации к изучению предмета.

Выполнению поставленных задач способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Методическая работа школы в 2023 учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы и учебно воспитательный процесс.

В школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников.

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- работа педагогического совета и методического совета;
- производственные совещания;
- работа методических объединений;
- предметные недели;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- повышение квалификации, аттестация педагогов;
- посещение уроков учителей администрацией школы и руководителями методических объединений;
- работа с молодыми и вновь прибывшими специалистами
- консультативно-информационная деятельность;
- индивидуально-методическая и инновационная деятельность - обобщение опыта работы;
- обеспечение методической работы.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана.

Структура методической службы:

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ и МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

Методические объединения учителей школы:

- МО учителей начальных классов.
- МО учителей математики, физики и информатики.
- МО учителей естественно научного цикла.
- МО учителей русского языка и литературы, иностранных языков.

Формы работы:

- методические совещания;
- курсовая переподготовка;
- аттестация;

- методические недели;
- самообразование;
- научно-практические конференции, семинары;
- методические дни;
- самообразование.

Деятельность перечисленных структур регламентируется нормативно правовыми (локальными) актами:

- Положением о педагогическом совете.
- Положением о методическом совете.
- Положением о методическом объединении.

Стабильность данной системы даёт возможность применять различные формы методической работы, что делает методическую работу интересной и привлекательной для педагогических работников. В любом звене данной системы есть возможности для проявления творческих способностей каждым учителем, для самореализации, что особенно отличает наших педагогических работников.

Главной задачей работы методических объединений являлось оказание помощи учителям в совершенствовании педагогического мастерства. Каждое методическое объединение имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Вопросы, рассматриваемые на методических объединениях, имеют непосредственное отношение к повышению мастерства педагогов и направлены на совершенствование образовательного процесса в соответствии с новыми образовательными стандартами.

- Каждое методическое объединение работало над своей темой, напрямую связанной с единой методической темой школы. Все МО имели свои планы и осуществляли работу под руководством руководителей МО. Для успешной реализации задач, поставленных перед каждым МО, разработаны положения, определяющие их цели, содержание деятельности, права и обязанности.

На заседаниях МО рассматривались следующие вопросы:

- изучение нормативно-правовых документов и обзор методической литературы;
- утверждение тематических планов и рабочих программ учителей;
- использование инновационных технологий на уроках;
- подготовка к олимпиадам (школьному, муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников, предметным олимпиадам и конкурсам);
- работа с одаренными детьми;
- работа по подготовке и проведению предметной недели;
- работа с отстающими и слабоуспевающими;
- подготовка к государственной (итоговой) аттестации;
- работа по изучению методических рекомендаций по подготовке к ОГЭ

На основании анализа планов секционной работы МО по итогам 2022 года можно сделать вывод, что в МО продолжают рассматриваться традиционные, хорошо отработанные вопросы и темы, все школьные МО включают вопросы по

изучению методической темы школы.

Повышение профессиональной компетентности педагогов осуществляется через использование современных Интернет - технологий. Проблема состоит в том, что данные семинары проводятся в урочное время, учителя не имеют возможности участвовать в системе онлайн.

Одной из форм повышения методической и профессиональной компетентности педагогов является взаимопосещение уроков коллег. Взаимопосещение уроков коллег затрудняется тем, многие учителя имеют большую нагрузку.

Каждым педагогом составлена программа по устранению профессиональных дефицитов в рамках подготовки к внедрению профессионального стандарта педагога, и большинство педагогических работников выступали с отчётами по реализации данного плана на предметных школьных МО.

Использование современных образовательных технологий в практике обучения является обязательным условием интеллектуального, творческого и нравственного развития учащихся.

Задачи: в план работы методических объединений на 2023 год включить вопрос по обобщению опыта по темам самообразования, введения ФГОС НОО ФГОС ООО третьего поколения, отчеты учителей заслушать на заседаниях школьных МО; принимать активное участие в конкурсах педагогического мастерства.

Педагогический совет является органом самоуправления коллектива педагогов.

Цель проведения педагогических советов:

- коллективно выработать управленческое решение по созданию условий для эффективного сотрудничества членов школьного коллектива по той или иной проблеме.

В 2021 году было запланировано 6 педагогических советов. Проведены итоговые педсоветы по четвертям и полугодиям, где был сделан подробный анализ результатов ЗУН, выявлены причины недоработок и намечены действия по предупреждению неуспеваемости учащихся, а также педсоветы о допуске выпускников школы к государственной (итоговой) аттестации, о выдаче аттестатов выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию. Вывод: все вопросы, рассматриваемые на педагогических советах, были актуальны. Решения, вносимые по итогам педагогических советов позволяли своевременно корректировать учебно - воспитательный процесс.

Методический совет

Методический совет школы функционирует на основании положения о методическом совете школы, годового плана работы, а также анализа результатов его выполнения. Методический совет осуществляет общее руководство методической и научно-экспериментальной работой педагогического коллектива школы.

Цель деятельности методического совета:

- педагогическое сопровождение учителя в процессе его профессиональной деятельности и педагогическая поддержка в соответствии с его профессиональными потребностями с целью поставленных перед школой задач;

-организация и координация методического обеспечения учебно - воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

В состав методического совета школы входят руководители школьных методических объединений и заместители директора по учебно-методической, учебно- воспитательной и воспитательной работах.

Методический совет вёл свою работу по следующим направлениям:

- создание условий для роста педагогического и методического мастерства учителей;

- координация работы ШМО;

- диагностика профессиональной деятельности учителей;

- влияние дополнительных занятий с учащимися в рамках школьного компонента на результаты обученности учащихся.

В течение года методическим советом было проведено 6 заседаний:

- Организация и проведение предметных школьных олимпиад.

- Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам контрольных работ в рамках промежуточной аттестации.

- Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам учебных четвертей. Сравнительная характеристика.

- Работа с учащимися, имеющими слабую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

- Информация о ходе аттестации учителей.

- Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.

Работа методического совета школы осуществлялась в соответствии с составленным планом и способствовала системному и эффективному решению образовательных задач, стоящих перед школой.

Задачи: направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей; продолжить формирование банка диагностических методик педагогического коллектива на предмет изучения уровня профессиональной компетентности педагогов; активизировать работу по распространению передового педагогического опыта.

Активность участия педагогов в конкурсах низкая по причинам отсутствия внутренней мотивации, загруженности педагогов.

Задача: мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства через участие в конкурсах различного уровня

Работа с одаренными детьми

Одним из приоритетных направлений работы школы является создание системы поддержки талантливых детей.

На 2023 год ставили перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по созданию условий для приобщения учащихся к исследовательской деятельности, самореализации и развития творческих способностей.

2. Увеличить число учащихся, получивших призовые места на различных конкурсах, олимпиадах.

3. Продолжить работу по углубленному изучению различных предметов через факультативные и учебные курсы.

4. Реализация нововведений ФГОС НОО, ФГОС ООО третьего поколения в 2023 году работа с одаренными детьми строилась по двум направлениям:

1. Работа элективных, факультативных и учебных курсов.

2. Участие учащихся в конкурсах, соревнованиях и олимпиадах различного уровня. В октябре месяце проведён школьный тур предметных олимпиад, в котором приняли участие 26 обучающихся.

Результаты участия:

Выводы:

- в школе проводится работа с одаренными детьми;
- расширяется круг дистанционных олимпиад и конкурсов, в которых принимают участие учащиеся школы;
- недостаточный качественный уровень участия школы в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

Предложения:

- обеспечить системную работу с одаренными детьми в школьных МО, классах, отдельным учителям;
- повысить качественный уровень участия обучающихся в олимпиадах и конкурсах различного уровня и форм проведения;
- проводить дополнительные занятия с одаренными, высоко мотивированными к учебе детьми с целью качественной подготовки к муниципальному этапу Всероссийской олимпиады школьников.

Предметные недели

Повышению учебной мотивации, развитию интереса учащихся к изучению предметов школьного курса способствует проведение предметных недель.

В 2023 году формой проведения предметных недель, стали открытые уроки учителей. Коллеги приняли активное участие в данных мероприятиях. Все педагоги в течение года смогли представить опыт своей работы, давая открытые мероприятия, уроки на различном уровне.

Выводы:

- все методические объединения активизировали свою работу, которая проявилась в творческом подходе в проведении предметных недель, в работе с одаренными детьми;
- учителя начальных классов иностранных языков, математики, русского языка, естественных наук работают над повышением образовательной мотивации обучающихся, привлекая их к активному участию в олимпиадах и конкурсах.

Предложения:

- продолжить и развивать работу в МО по формированию личностных качеств, творческих способностей учащихся, использованию личностно ориентированных технологий деятельностного характера обучения;
- увеличить число открытых мероприятий при проведении предметной

неделив каждом МО;

- разработать творческие конкурсы школьного уровня по предметам .

Главное в методической работе школы - оказание действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

Но есть и недостатки в методической работе коллектива:

1. Отсутствуют качественные изменения в содержании работы МО, преобладают традиционные формы работы.
2. Низкий уровень результативности участия школьников в предметных олимпиадах краевого уровня;
3. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.
4. Педагоги школы слабо мотивированы на обобщение опыта работы на районном и региональном уровнях.

Задачи методической работы на 2024 год:

1. Научно - методическое обеспечение изучения ФГОС НОО, ФГОС ООО, создать необходимые условия для внедрения инноваций в УВП, реализации образовательной программы, программы школы.

2. Развитие и совершенствование системы работы и поддержки одаренных учащихся.

3. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

4. Использование инновационных технологий для повышения качества образования.

5. Привести в систему работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.

Выводы по разделу: методические условия, созданные в школе, обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Актуализированы нормативно-правовые локальные акты, регламентирующие методическую работу школы, ежегодно составляется план работы и проводится её анализ. Качество методической работы удовлетворяет запросам педагогических работников школы: систематически проводятся тематические педагогические советы, семинары-практикумы, заседания МС и ШМО по актуальным вопросам в сфере образования, тем самым обеспечивая повышение уровня профессиональной компетенции педагогов. Опытные педагоги школы публикуют и успешно распространяют свой опыт работы на школьном, муниципальном уровнях. В работе

педагогического коллектива имеются недостатки:

- Не все учителя владеют навыками проблемного обучения
- Невысокий уровень организации проектной деятельности учащихся
- Низкий уровень использования дистанционных форм обучения
- Формы предъявления собственного педагогического опыта работы в основном ограничиваются пределами района.

Рекомендации:

- педагогическому коллективу продолжить работу над методической темой, акцентируя внимание на достижение образовательных результатов ФГОС НОО , ФГОС ООО

- направить деятельность педагогического коллектива на дальнейшее внедрение системно-деятельностного подхода в обучении, отслеживание метапредметных результатов учащихся

- переход от соперничества к сотрудничеству

- проведение методических недель, школьных конференций по обмену опытом работы.

Раздел 8. Библиотечно- информационное обеспечение

Образовательное учреждение имеет электронную почту, официальный сайт школы размещен в сети Интернет.

В школьной библиотеке имеется 1 компьютер, с выходом в сеть Интернет.

Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- профессиональные базы данных;
- информационные справочные системы;
- поисковые системы.

Читателям обеспечен доступ к электронной библиотеке «ЛитРес: Школа».

Библиотека имеет в своем распоряжении помещение, совмещающее абонемент и читальный зал на 10 мест. Он оснащен мебелью, стеллажами. Включает совокупность фонда печатных изданий и разнообразных информационных и технических средств.

Фонд включает нетрадиционные носители информации: цифровые образовательные ресурсы.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе, укомплектован научно-популярной, справочной и другой литературой. Расстановка осуществлена по возрастным группам в соответствии с таблицами ББК для школьных библиотек.

Таблица 17

Наименование	2021	2022	2023
Учебники	1327	1623	1788
Художественная литература	1495	1514	1526
Диски	204	204	204
Итого	3026	3341	3518

Мониторинг объема библиотечных фондов и динамика их обновления

В течение 2023 года велась работа с учебниками:

1. выдача учебников учащимся на читательские формуляры;
2. прием учебников в конце учебного года;
3. диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками;
4. составление отчётных документов;
5. расстановка и упорядочение учебников в фонде библиотеки;
6. ведение книги суммарного учета, книги регистрационных карточек;
7. передача в другие школы невостребованных учебников и взаимный обмен недостающими учебниками;
8. регулярное проведение рейдов по проверке сохранности учебников

(поклассам);

9 утвержден перечень учебников на 2024-2025 учебный год.

10. оформлен Заказ на учебные издания на 2024-2025 учебный год.

Анализ основных показателей

За прошедший год в библиотеке:

Количество читателей -63

Число посещений - 510

Ученики берут в основном литературу, необходимую для занятий по предметам, в первую очередь для литературы.

Наиболее читающими являются учащиеся младшего и старшего звена.

Основные показатели:

Средняя читаемость 9

Средняя посещаемость 8

Средняя обращаемость 0,38

Средняя обеспеченность 27

Обеспеченность читателей, средняя обращаемость фонда остается на прежнем уровне.

Активно проводилась работа по сохранности библиотечного фонда. Проводилась разъяснительная работа о порядке сдачи книг в библиотеку, беседы с учащимися и родителями. Регулярно проводились рейды по классам с целью наличия и сохранности учебников. С результатами проверок классные руководители были ознакомлены на совещаниях при директоре и педагогических советах

Для повышения квалификации:

-Регулярно посещались семинары, совещания, заседания, консультации, проводимые районным объединением.

-Оказывалась методическая помощь библиотекарям района.

В 2016 году мы подключились к проекту «ЛитРес: Школа» в соответствии с Концепцией развития школьных информационно-библиотечных центров, утвержденной Министерством образования и науки РФ. Выдача книг была организована по запросам читателей, а также по инициативе библиотекаря для групп читателей. В 2023 году работа в данном направлении продолжилась.

«ЛитРес: Школа» позволяет читателю получить доступ к электронной книге на любом устройстве с доступом в Интернет.

В приложении представлены книги школьной литературной программы с 5-го по 9-й класс, рекомендованные к прочтению Министерством Образования и Науки РФ. Теперь любой школьник, у которого есть iPhone, iPad или iPod, может читать сотни электронных книг на одном устройстве.

Выводы и рекомендации по разделу:

Много внимания уделяется изучению и внедрению новых технологий, работе с библиотечным фондом, его комплектованию, списанию, справочно-библиографической работе, библиотечно-информационному обслуживанию читателей, а также массовой работе с читателями по привлечению внимания

учащихся и педагогов к библиотеке, книге, чтению, работе с документацией, созданию современного имиджа библиотеки, повышению своего профессионального уровня. Библиотека развивает и поддерживает в детях привычку чтения и учения, а так же потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

Выявлены проблемы, над которыми необходимо работать в следующем году:

1. Не хватает детской периодической печати, так как подписка не ведется.

В следующем учебном году планируется продолжать овладение новыми технологиями, применять их в работе, с их помощью привлекать детей к чтению. Формировать и развивать навыки независимого библиотечного пользователя. Для пополнения фонда интересной художественной литературой раз в год проводить акцию «Подари книгу библиотеке». Реализовывать начатые проекты.

Раздел 9. Материально-техническая база

МБОУ «Орлеанская основная общеобразовательная школа расположена в кирпичном здании. Здание школы - введено в эксплуатацию в 1916 году, площадь здания 906 кв.м.

Здания школы и её состояние материально - технической базы соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам СанПин 2.4.2.2821 - 10

«Санитарноэпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», нормам пожарной безопасности.

Здание школы размещено на благоустроенном земельном участке (площадь земельного участка основной школы - 1157 кв.м.

Въезд и входы на территорию школы имеют твердое асфальтовое покрытие. Установлен запрещающий знак для въезда личного автотранспорта. Территория школы благоустроена, имеет ограждение в соответствии с планом. Для обеспечения безопасности пребывания детей и сотрудников в школе смонтированы и исправно функционируют: автоматическая пожарная сигнализация, «тревожная» кнопка, осуществляется наружное электрическое освещение, оборудован пост охраны.

Здание и территория школы находятся в удовлетворительном состоянии, которое поддерживается за счёт проведения текущих ремонтных работ

Для обеспечения образовательного процесса в школе функционирует 8 учебных кабинетов, спортивный зал, библиотека. Учащиеся 1 -4 классов обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом, 5-9 классов - по классно - кабинетной системе.

В каждом учебном кабинете имеется компьютер, экран и мультимедийный проектор. Все учебные кабинеты имеют выход в сеть Интернет.

Техническая оснащённость:

Компьютеры - 15 (в том числе и ноутбуки)

Ноутбук - 10

Интерактивная доска - 1

Мультимедийный проектор – 7

Принтеры - 1

Многофункциональное устройство - 9

Телевизор - 1

Видеомагнитофон - 1

DVD плеер - 1

Музыкальный центр – 1

Сетевое оборудование

Выход в ИНТЕРНЕТ

Пришкольный участок - 0,5 га

Спортивные сооружения и площадки

Спортивный зал

Созданная в школе материально-техническая база позволяет обеспечивать учебный процесс в соответствии с целями и задачами, реализуемыми образовательным учреждением, а также применять инновационные образовательные технологии в образовательном процессе, обеспечивать высокое качество образования обучающихся, формировать потребность в повышении профессионального мастерства педагогов.

Практические занятия, внеурочная досуговая деятельность и деятельность системы дополнительного образования в школе организована в оборудованных учебных кабинетах и спортивных залах, на школьном стадионе, в читальном зале с использованием всей материально - технической базы школы.

Выводы по разделу: в школе созданы условия для эффективной реализации основной образовательной программы:

все учебные кабинеты, рекреации оснащены мебелью и цифровой техникой, комфортны и эргономичны. Однако наблюдается процесс старения цифровой техники и мебели.

Средств на создание безбарьерной среды не выделялись. Помещений для обеспечения реализации ФГОС ОВЗ не имеется.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Согласно статье 28 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», определяющей «Компетенции, права, обязанности и ответственность образовательной организации», к компетенции образовательной организации относится проведение самообследования и обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Внутренняя система оценки качества образования определена в школе следующими локальными актами:

- Положением о внутришкольном контроле, Положением о контрольно - оценочной деятельности,
- Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБОУ «Орлеанская ООШ».

Цели

1) получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

1) создание единой системы диагностики и качества состояния образования в ОО;

2) принятие обоснованных управленческих решений по коррекции и повышению уровня качества образования в ОО.

Основными задачами внутришкольной системы оценки качества образования являются:

3) формирование единого понимания критериев образования и подходов к его измерению;

4) информационное, аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования в ОО;

5) формирование системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

6) оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся ОО при итоговой аттестации;

7) оценка состояния и эффективности профессиональной деятельности педагогов;

8) оценка качества образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;

9) выявление факторов, влияющих на качество образования;

10) повышение квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к лицензированию и аккредитации образовательного учреждения, аттестации педагогов, индивидуальных достижений учащихся; определение рейтинга педагогов и стимулирующей надбавки к заработной плате за высокое качество обучения и воспитания.

Система оценки качества образования в ОО осуществляется посредством:

- системы внутриучрежденческого контроля, которая организуется силами общественных организаций и объединений родителей, учащихся ОО;
- внешний аудит.

Организационная структура системы оценки качества образования в ОО,

занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает администрацию ОО, профессиональные педагогические объединения педагогов, педагогический совет, совет школы.

Прогноз дальнейшего пути развития:

Стратегические задачи ОО на 2024 год:

-Продолжить реализацию мер по развитию кадрового потенциала.

С этой целью: создать условия для повышения профессионального уровня педагогических работников с учетом выявленных дефицитов компетенций на основе требований профессионального стандарта «Педагог». Особое внимание уделить подготовке учителей начальных классов к реализации ФГОС ОВЗ и ФГОС НОО, ФГОС ООО.

-Продолжить мероприятия, направленные на повышение эффективности функционирования АИС «Сетевой регион. Образование» и доступности и открытости сайта ОО. С этой целью:

повысить эффективность использования сети Интернет и имеющегося учебно-лабораторного оборудования при реализации ФГОС общего образования;

продолжить оптимизацию образовательной сети с учетом требований ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС;

-Продолжить формирование современной системы психологопедагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

С этой целью:

- продолжить реализовывать требования краевого пилотного проекта по формированию навыков жизнестойкости обучающихся продолжить деятельность ППС службы ОО

продолжить системную деятельность волонтерского отряда «Стремительный»

продолжить реализацию правового и психологического воспитания всех участников образовательных отношений

-С целью укрепления здоровья учащихся:

- продолжить работу по созданию наглядно-информационной среды по формированию культуры питания обучающихся и их родителей;

- продолжить выявление лучшего опыта работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся через проведение конкурсов и конференций;

-Предпринять дополнительные меры по повышению качества общего образования.

С этой целью:

- обеспечить введение обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО;

- внедрение новых технологий и форм работы с одаренными детьми;

- реализацию мер по повышению качества предметного образования на основе результатов всех оценочных процедур.

С целью развития системы оценки качества образования:

- провести анализ результатов проведения независимой оценки качества

деятельности образовательных организаций;

- совершенствовать внутриучрежденческую оценку качества образования.

Внутренняя оценка качества образования в МБОУ «Орлеанская ООШ» осуществляется на основе существующей системы критериев, показателей, уровней, характеризующих основные аспекты качества образования:

- качество образовательных результатов;
- качество образовательного процесса;
- качество условий реализации образовательных программ.

Объектами оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс, являются:

- кадровое обеспечение
- материально-техническое обеспечение -информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия.

Об условиях, обеспечивающих образовательный процесс, было сказано выше.

Объектами оценки качества реализации образовательного процесса являются: основная образовательная программа общего образования ФГОС НОО, ФГОС ООО;

- рабочие программы по предметам;
- программы внеурочной деятельности;
- качество уроков и занятий внеурочной деятельности;

удовлетворённость родителей учебно-воспитательным процессом.

Внутренняя система оценки качества образования в МБОУ «Орлеанская ООШ» имеет своей целью:

- создание единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования;

- получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- принятие обоснованных управленческих решений администрацией школы.

Контроль осуществляется на основании плана работы школы и положения о ВШК. ВШК строится в соответствии с целями и задачами школы. По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, издаются приказы директора. Результаты ВШК обсуждаются на совещаниях при директоре, педагогических советах, психолого-педагогических консилиумах. Анализ имеющихся материалов позволяет целенаправленно проводить коррекционную работу. Мониторинг, проводимый на протяжении нескольких лет, обеспечивает администрацию необходимой объективной информацией, позволяющей соотнести результаты с поставленными задачами, корректировать управленческую деятельность. Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в - выполнение всеобуча;

- состояние преподавания учебных предметов;
- качество образования;
- качество ведения школьной документации;

- организация горячего питания в школьной столовой;
- адаптация учащихся 1, 5 классов
- выполнение учебных программ и их практической части и теоретической части;
- подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся;
- состояние условий труда и материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- работы с одарёнными обучающимися;
- состоянием методической работы;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Выводы по разделу:
 Содержание подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам, а также федеральному компоненту государственного образовательного стандарта. Но проблемой остается заметное снижение мотивации учащихся при переходе от первой ко второй ступени обучения. Таким образом, в следующем учебном году необходимо усилить работу по психологическому и мотивационному сопровождению предметной подготовке учащихся. Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям, но требует коррекции.

Общие выводы:

Проанализировав условия проведения образовательного процесса, комиссия по самообследованию пришла к выводу, что организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, система управления ОУ, структура, содержание и качество подготовки выпускников, кадровое обеспечение образовательной деятельности, материально - техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение в целом соответствуют установленным требованиям и позволяют вести образовательный процесс согласно Государственным образовательным стандартам.

Приложение 1

Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1.	Образовательная деятельность	2021	2022	2023
1.1	Общая численность учащихся	58	56	49
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	26	25	19
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	32	31	30
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	17/31 человек/ %	20/35 человек/ %	15/32 челове к/ %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,0балл	3.67 балл	4 балл
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,0 балл	3балл	3балл
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 балл	0 балл	0 балл
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 балл	0 балл	0 балл
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 челов ек/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %

1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 /0 человек/ %	0 /0 человек/ %	0 /0 чел ове к/ %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %	0 человек/ %	0 челове к/ %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %	0 человек/ %	0 челове к/ %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/ %	0/0 человек/ %	0/0 чел ове к/ %
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %	0 человек/ %	0 челове к/ %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0/0 человек/ %	0/0 человек/ %	0/0 чел ове к/ %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ %	0 человек/ %	0 челове к/ %

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	8/15 человек/ %	12/21 человек/ %	15/30 челове к/ %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2/10 человек/ %	6/10 человек/ %	3/6 челове к/ %
1.19.1	Регионального уровня	4/19 человек/ %	6/10 человек/ %	3/6 челове к/ %
1.19.2	Федерального уровня	0/0 челове к/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %
1.19.3	Международного уровня	0/0 челове к/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0/0 челове к/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0/0 человек/ %	0/0 человек/ %	0/0 челове к/ %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0/0 челове к/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0/0 челове к/ %	0/0 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %

1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек	10 человек	10 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6/50 человек/ %	7/70 человек/ %	8/80 человек/ %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6/50 человек/ %	7/70 человек/ %	8/80 человек/ %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	4/36 человек/ %	2/20 человек/ %	2/20 человек/ %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	3/27 человек/ %	2/20 человек/ %	2/20 человек/ %
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9/82 человек/ %	8/80 человек/ %	8/80 человек/ %
1.29.1	Высшая	1/8/%	1/10%	1/10%
1.29.2	Первая	8/74 человек/ %	7/70 человек/ %	7/70 человек/ %

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/ %	человек/ %	челове к/ %
1.30.1	До 5 лет	2/18	2/20	1/10
1.30.2	Свыше 25 лет	3/27 человек/ %	7/70 человек/ %	7/70 челове к/ %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1/9 челов ек/ %	2/20 челове к/ %	1/10
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0/0 челов ек/ %	1/10 челове к/ %	0/0 чел ове к/ %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников	11/100 человек/ %	10/100 человек/ %	10/100 челове к/ %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административнохозяйственных работников	11/100 человек/ %	10/100 человек/ %	10/100 челове к/ %
2.	Инфраструктура			

2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц	0,5 единиц	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	13 единиц	13 единиц	13 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	да	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0/0 человек/ %	0/0 человек/ %	0/0 чел ове к/ %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	907кв. м	907кв. м	907кв. м